

IMPORTANT

- Vous devez faire remplir le formulaire [Demande d'enregistrement ou de modification au dossier d'identification ou au choix d'association syndicale](#) par le salarié.
- Vous devez ensuite faire parvenir ce formulaire à la CCQ avec votre demande d'exemption.

Les champs marqués d'un astérisque (*) sont obligatoires.

1. EMPLOYEUR

| | |
|----------------------|-------------------|
| Nom de l'entreprise* | |
| N° employeur* | N° de téléphone* |
| N° de cellulaire | N° de télécopieur |

2. SALARIÉ

| | | |
|--------------|------|---------|
| N° de client | Nom* | Prénom* |
|--------------|------|---------|

3. DEMANDE

| |
|--|
| Occupation demandée* |
| <p>Veillez joindre une preuve d'adresse de domicile et de correspondance parmi celles-ci* :</p> <p><input type="checkbox"/> Permis de conduire <input type="checkbox"/> Compte de téléphone ou d'électricité <input type="checkbox"/> Compte de taxes municipales ou scolaires</p> |
| <p>Veillez également joindre :</p> <ul style="list-style-type: none"> - La preuve de 750 heures ou plus d'expérience de travail dans une occupation incluant* : <ul style="list-style-type: none"> • Lettre(s) d'employeur(s) détaillant les travaux et le nombre d'heures effectués; • Preuves comptables s'y rapportant telles que relevé de paie ou T4. |

4. PAIEMENT DES FRAIS

| | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> 100 \$ sont exigibles pour la délivrance d'une exemption à l'obligation de détenir un certificat de compétence | |
| <input type="checkbox"/> 10 \$ sont exigibles pour la reconnaissance du cours de sécurité | |
| Payé par <input type="checkbox"/> Employeur <input type="checkbox"/> Salarié <input type="checkbox"/> Argent au compte | Méthode <input type="checkbox"/> Comptant <input type="checkbox"/> Chèque <input type="checkbox"/> Mandat <input type="checkbox"/> Carte de crédit |
| N° carte crédit | <input type="checkbox"/> Visa <input type="checkbox"/> Master Card Date d'expiration |
| Nom du détenteur de la carte de crédit | Signature du détenteur de la carte de crédit |

Veillez retourner ce formulaire avec les pièces justificatives, s'il y a lieu, à l'adresse ci-dessous.

Commission de la construction du Québec
Bureau régional de Sept-Îles
598, boul. Laure, Bureau 112
Sept-Îles (Québec) G4R 1X7